

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Побединская средняя общеобразовательная школа»  
Скопинского муниципального района Рязанской области

---

Согласовано и принято на  
заседании педагогического совета  
№1 от 31.08.2018 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Побединская СОШ»  
Н.А.Баландина  
Приказ от 31.08.2018 г. №95



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете учащихся**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Побединская средняя общеобразовательная школа»**  
**Скопинского муниципального района**  
**Рязанской области**  
**(новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Совет учащихся (далее Совет) является коллегиальным органом Учреждения и формируется по инициативе учащихся с целью учета мнения учащихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

1.2. Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности Советов обучающихся в образовательных организациях», Устава МБОУ «Побединская СОШ» и настоящего Положения, принимаемого на конференции учащихся Учреждения (далее - Конференция).

1.3. Каждый учащийся имеет право избирать и быть избранным в Совет учащихся в соответствии с Положением. Совет учащихся формируется из числа учащихся Учреждения.

1.4. Деятельность Совета учащихся направлена на всех учащихся Учреждения.

1.5. Деятельностью Совета учащихся является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.6. Наличие двух и более Советов обучающихся в образовательной организации не допускается.

1.7. Совет проводит на базе Учреждения заседания не реже одного раза в четверть. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

## **2. Порядок формирования Совета учащихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета формируется из числа учащихся 5-11 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.5. В составе Совета формируются инициативные группы (учебная, дисциплины и порядка, досуга и т.д.).

2.6. Деятельность Совета координирует заместитель директора.

### **3. Основные цели и задачи Совета учащихся**

3.1. Целями деятельности Совета учащихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции учащихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у учащихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.2. Основными задачами Совета учащихся являются:

3.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов учащихся;

3.2.2. Содействие органам управления в решении образовательных задач, в организации досуга и быта учащихся, в проведении мероприятий Учреждения, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

3.2.3. Содействие Учреждению в проведении работы с учащимися, направленной на повышение сознательности учащихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

3.2.4. Содействие администрации учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с учащимися по выполнению требований Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.6. Проведение работы, направленной на повышение сознательности учащихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения

3.3. Представление интересов учащихся в процессе управления Учреждением.

3.4. Поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни коллектива Учреждения.

3.5. Реализация и защита прав учащихся.

3.6. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам образовательной деятельности.

### **4. Функции Совета учащихся**

4.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;

- представляет позицию учащихся в органах самоуправления Учреждения;

- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся;

- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы учащихся, учителей и родителей (законных представителей), соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

## **5. Права и обязанности Совета учащихся**

### ***Совет имеет право:***

5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом учащихся.

5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях учащихся.

5.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.

5.8. Организовывать дежурство учащихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении.

5.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

5.10. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне Учреждения.

5.11. Вносить предложения в план воспитательной работы.

5.12. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

### ***Совет обязан:***

5.13. Соблюдать Устав Учреждения, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Учреждения.

5.14. Принимать участие в организации и проведение коллективных творческих дел.

5.15. Соблюдать этические нормы общения.

5.16. Регулярно посещать заседания Совета.

## **6. Ответственность Совета учащихся**

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы**

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Делопроизводство Совета учащихся**

8.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.

8.2. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

8.3. В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.

## **9. Обеспечение деятельности Совета учащихся**

9.1. С целью развития деятельности Советов учащихся в Учреждении должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.